

Республика САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ

Муниципальный район  
«Нюрбинский район»

«Ньурба улууһа»  
муниципальной тэриллитэ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҤАЛ

г. Нюрба

от «19» март 2017 г. № 1806

**О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы, за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях МР «Нюрбинский район», осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования**

В целях приведения в соответствие Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», улучшения условия содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных, автономных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования муниципального района «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия), распоряжаюсь:

1. Пункт 2.1 раздела 2 «Размер родительской платы, за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях МР «Нюрбинский район», осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» изложить в следующей редакции:
2. 2.1. Родительская плата является одним из источников формирования финансовых средств, направляемых на присмотр и уход за детьми, обучающимся в бюджетных, автономных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования и направляется на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер:  
-организации питания детей;

-приобретение расходных материалов и предметов снабжения (канцелярские товары и бумага, моющие и дезинфицирующие средства, посуда и прочее);

- строительные материалы (сантехника, лако - красочные изделия, линолеум, кафель и прочее);

- медикаменты и перевязочный материал;

- мягкий инвентарь;

-приобретение основных средств;

-прочие расходы, не связанные с реализацией программы дошкольного образования и содержанием недвижимого имущества в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а именно приобретение подарочной и сувенирной продукции, типографские услуги (переплетные работы, ксерокопирование), подписка, услуги рекламного характера (изготовление вывесок, стендов, плакатов, баннеров), услуги по изготовлению объектов нефинансовых активов, нотариальные услуги, услуги по участию в выставках, конкурсах, расходы на проведение мероприятий.

3. МКУ «Управления образования Нюрбинский район» (Маччасынова М.В.):

3.1. Довести изменения в Порядок взимания размер родительской платы, за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях МР «Нюрбинский район», осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

3.2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте МКУ «Управление образования Нюрбинский район».

3. Считать утратившим силу распоряжение Главы МР «Нюрбинский район» от 12 января 2017 года №108.

4. Обнародовать настоящее распоряжение в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы МР « Нюрбинский район» по социальным вопросам Ким. Л.С.

И.о. Главы



И. П. Никифоров

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид документа: Распоряжение


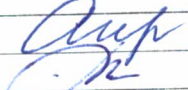

Наименование: О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы, за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях МР «Нюрбинский район», осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

Кем подготовлен проект: МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

Исполнитель: Котоконова Е. М.

Руководитель органа, направившего проект: Маччасынова М. В.

Дата направления: 05 МАЯ 2017 года

№	Заместители Главы, начальники управлений и отделов	Ф.И.О.	подпись	дата
1	Заместитель Главы МР «Нюрбинский район» по социальным вопросам	Ким Л. С.		16.05.17г.
2	Руководитель УФ НР РС(Я)	Семенова А. И.		15.05.17
3	Начальник ОПУ	Иванов Г. А.		16.05.2017г.

Замечания и предложения:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Лист согласования после подписания подлежит возврату управлению, отделу (лицу), подготовившему проект.