



Утверждаю

Начальник МУ «Управление образования

Нюрбинского района»

Федорова С.Н.

Приказ № 419 от « 15 » 10 2008 год

План работы (дорожная карта) по реализации ФГОС НОО в Нюрбинском районе
на 2008-2012 учебный год

Цель: 1. Управление процессом реализации федеральных государственных образовательных стандартов в первых, вторых, третьих, четвертых классах Нюрбинского района.

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов в течение 2008-2012 учебного года.
3. Создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в первых, вторых, третьих, четвертых классах в 2008-2012 учебном году.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1.	Организация деятельности рабочей группы по введению федеральных государственных образовательных стандартов: -доработка плана работы ОУ и рабочей группы на 2008-2009 учебный год	Август-сентябрь 2008г.	Зам.директора по УВР «НСОШ №1»	Приказ по школе утверждение плана работы ОУ на 2008-2009 уч.г.
1.2.	Освещение на МО начальных классов вопроса «Задачи реализации федеральных государственных стандартов на 2008-2012 учебный год	Август	Методист НО	Утверждение начальником плана-графика ФГОС НОО на 2008-2012 уч.гг.
1.3.	Организация участия педагогического коллектива в Федеральном мониторинге введения федеральных государственных образовательных	Сентябрь – май	Методист НО	Предложения в план-график ФГОС НОО на 2008-2012 уч,гг.

	стандартов	В соответствии с планом-графиком МУ «УО НР» и ИРО и ПК	Методист НО	Информирование о результатах семинаров-совещаний
1.4.	Участие в семинарах-совещаниях муниципального уровня по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов	Ноябрь 2008г.	Методист НО Зам.директора по УВР ОУ	Аналитические справки, решения совещания, приказы директоров
1.5.	Проведение совещаний о ходе реализации федеральных государственных образовательных стандартов в ОУ: -о ходе реализации федеральных государственных образовательных стандартов по итогам 1-й четверти в 1-х классах; -о промежуточных итогах реализации федеральных государственных образовательных стандартов в 1-х классах; -об итогах организации образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в 1-х классах.		Зам.директора по УВР ОУ	Анализ результатов мониторинга
1.6.	Участие в региональном мониторинге результатов освоения ООП НОО: по отдельному графику		Директора школ	
1.7.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за новым оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	К моменту поступления техники в ОУ		
1.8.	Подведение предварительных итогов реализации ФГОС НОО в 2008-2009 учебный год и обсуждение задач плана на 2009-2012 учебный год	Апрель-май 2009г.	Методист НО	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2009-2012 уч.г.
1.9.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО 2009-2012 уч.гг.	Май-июнь 2009г.	Зам.директора по УВР, педагога-библиотекари	Приобретение учебников и учебных пособий
1.10.	Разработка плана-графика реализации федеральных государственных образовательных стандартов в 2009-2012 уч.гг.	Май-июнь 2009г.	Методист НО	Проект плана-графика реализации ФГОС НОО на 2009-2010 уч.г. – 6 ОУ

				(НСОШ №1, УСОШ, АнтСОШ, ЕгСОШ, МархСОШ, МалСОШ) -2010-2011 уч.г. – 9 ОУ (НСОШ №1, УСОШ, АнтСОШ, ЕгСОШ, МархСОШ, МалСОШ, ЖСОШ, ЧукСОШ, КангСОШ)
2	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Ознакомление с Уставом Учреждения родителей	Ноябрь	Директора ОУ	Протокол общего собрания родителей
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-х классов	Август-сентябрь	Директора ОУ	Заключенные договоры
2.3.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня.	По мере необходимости	Директора ОУ	Информация на стендах и сайте ОУ, совещаниях, педагогических советах
2.4.	Анализ исполнения нормативных документов работниками ОУ: -Положение и портфолио ученика; -Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации; -должностные инструкции учителей, заместителя по УВР	По мере необходимости	Директора ОУ	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
2.5.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня	Май-июнь	Директора ОУ	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов
3	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2008 года и необходимости обеспечения условий реализации федеральных государственных стандартов для будущих 1-х классов: -приобретение кабинетов начальных классов; -количество и качество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке;	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР, педагога-библиотекари	База данных по материально-техническому обеспечению Учреждения, база учебной и учебно-методической литературы Учреждения, аналитическая справка, финансово-экономические предложения по обновлению материально-технической и

	-анализ работы Интернет-ресурсов; -условий для реализации внеурочной деятельности; -учебной и учебно-методической литературы.			учебной баз Учреждения
3.2.	Проведение тарификации педагогических работников на 2008-2011 уч.г.с учетом участия в процессе реализации федеральных государственных образовательных стандартов	В течение года	Директора ОУ, зам.директора по УВР	Тарификация 2008-2011 уч.гг.
4	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2008-2011 уч.гг.	Август	Директора ОУ	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на обучение на педагогических работников ОУ; учителей начальных классов, учителей-предметников	Август	Зам.директора по УВР	Заявка на курсовую подготовку
5	Информационное обеспечение			
5.1	Организация окружного взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов федеральных государственных стандартов, обмену опытом	1 раз в четверть	Методист НО	Рекомендации по использованию опыта
5.2.	Сопровождение раздела «ФГОС» сайта Учреждения	В соответствии с регламентом и планом работы сайта Учреждения	Зам.директора по УВР	Обновленная информация на сайте
5.3.	Мероприятия по заполнению электронных дневников (расписание, домашние задания)	По мере внедрения	Зам.директора по УВР	Обновленная информация на сайте
5.4.	Проведение родительских собраний для обучающихся 1-х классов по теме: «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС» «Роль родителей в формировании УУД у первоклассников» «Итоги обучения в 1-2-3-4-х классах. Особенности обучения по ФГОС НОО (в т.ч. проведение опроса мнения родителей первоклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения)	Сентябрь 2008г. Декабрь 2009г. Май, 2010г.	Зам.директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, предложения по совершенствованию реализации ФГОС НОО в следующем учебном году, общая информация на сайт учреждения

	Проведение родительского собрания для родителей «будущих первоклассников»	Февраль, 2011г.		Записи в журнале консультаций
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По мере необходимости	Классные руководители	Статистика по использованию компьютерной техники ОУ
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	Ежедневно	Зам.директора по УВР	
Методическое обеспечение				
6.		Сентябрь Декабрь	Зам.директора по УВР, классные руководители	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы
6.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО по всем предметам 1,2 ,3, 4 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	В соответствии с планом работы МУ «УО НР»	Методист НО	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ
6.2.	Проведение недели открытых уроков в ОУ: -формирование УУД; -организация контроля и оценки на уроках; -роль внеурочной деятельности в формировании УУД; -возможности реализации элементов ФГОС НОО во всех классах начальной школы; -вопросы преемственности в подготовке будущих первоклассников к обучению по ФГОС НОО; -ИКТ в деятельности учителя начальных классов	По мере необходимости	Методист НО	Методический десант
6.3.	Организация методической помощи	Апрель-май	Зам.директора по УВР	Отчет об использовании компьютерной техники и мультимедийных средств на уроках
6.4.	Методическое обеспечение ИКТ на уроках: -анализ содержания рабочих программ, УМК и планируемых результатов обучения	Апрель-май	Методист НО	Утвержденная модель внеурочной деятельности с учетом корректив
6.5.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 4-х классах: -анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1-2-3-4-х классах и рабочих программ; -анализ модели внеурочной деятельности и, при необходимости, внесение корректив; -посещение уроков и внеурочных занятий в 1-2-3-			

6.6.	4-х классах учителями школы Обобщение опыта реализации федеральных государственных образовательных стандартов в школе: -разработка предложений по реализации федеральных государственных образовательных стандартов; -анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования, психолога, заместителя директора.	Май	Методист НО, психологи	
------	---	-----	---------------------------	--