|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **САХА РЕСПУБЛИКАТЫН****«Ньурба оройуона»****Муниципальнай оройуон****ДЬАhАЛТАТА****Ньурба к., Ленин уул., 31** |  | **РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)****АДМИНИСТРАЦИЯ** **муниципального района****«Нюрбинский район» РС (Я)****г. Нюрба, ул. Ленина, 31** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДАЮ Председатель оперативного штабаНюрбинского района А.М. Иннокентьев |

ПРОТОКОЛ № 29 от «02» июля 2020г.

совещания оперативного штаба Нюрбинского района по противодействию распространения коронавируса (COVID 19)

Председатель – Глава МР «Нюрбинский район» Иннокентьев А.М.

Присутствовали: члены оперативного штаба

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О текущей ситуации и принимаемых мерах по эпидемиологической ситуации на территории района.
2. О дополнительных мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории района.
3. Разное.

Заслушав и обсудив информацию участников заседания, **РЕШИЛИ:**

1. **Главам МО:**
	1. Организовать изготовление наглядной агитации, о запрете купания в неустановленных местах, мерах безопасности во время купания на водных объектах в летний период (памятка) и их размещение на информационных щитах.
	2. Провести информационную и разъяснительную работу среди населения, строго придерживаться санитарно-эпидемиологические требования: самоизоляцию, масочный и перчаточный режим.
	3. Вести усиленную работу по контролю соблюдения режима самоизоляции носителями возбудителя коронавирусной инфекции, контактных лиц.
	4. Вести строгий контроль граждан на самоизоляции.
	5. Вести усиленную работу по разъяснению текущей ситуации среди населения по въезду-выезду на территории Нюрбинского района
	6. Принять оперативные меры при появлении очагов возгорания лесных пожаров.
2. **Главному врачу ГБУ РС (Я) «Нюрбинская ЦРБ» (Павлова Н.Н.):**
	1. Подготовить и направить информацию о платном анализе ИФА в СМИ для населения.
3. **Председателю административной комиссии Нюрбинского района (Алексеева Т.Н.):**
	1. Составить план график проверки торговых точек в санитарный день (по воскресеньям).

Секретарь Прокопьев В.В.