



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Нюрба
от « 23 » ноября 2020 г. № 80

Об утверждении пилотного проекта "Учитель села"

В соответствии со ст. 15, ст.16 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения педагогическими кадрами образовательных учреждений, расположенных в отдаленных населенных пунктах, постановляю:

1. Реализовать на территории Нюрбинского района пилотный проект "Учитель села".
2. Утвердить пилотный проект «Учитель села» согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты Нюрбинского района согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.
4. МКУ «Управление образования Нюрбинского района» обеспечить методическое и организационное сопровождение реализации проекта.
5. МБОУ «Мальжегарская СОШ им. В.И. Максимова» Нюрбинского района заключить договор с учителями согласно Положению о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты Нюрбинского района.
6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Нюрбинского района Республики Саха (Якутия).
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальным вопросам А.М. Уларову.

/Глава



А.М. Иннокентьев

Название пилотного проекта: «Учитель села»

Краткая аннотация проекта: Одним из перспектив развития кадровой политики для муниципального образования, развития района является привлечение молодых учителей¹ к участию в реализации социальных и иных проектов. Перспективным методом является внедрение модели «Учитель села». Проект не является самостоятельным вариантом/видом образовательного учреждения, это одна из форм организации образовательного процесса в сельской образовательной организации (школе). Потребность в учителе возникает там, где отсутствуют преподаватели каких-либо учебных предметов, где замена и/или совмещение недостающих педагогов. Участниками проекта могут стать учителя, изъявившие желание работать в сельской местности несмотря на стаж и образование. Могут и работать студенты, согласно приказу Минпросвещения России от 18.09.2020 № 508 «Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам». Руководители образовательных организаций при заключении договоров должны учитывать, чтобы 1/3 из участников проекта должны иметь стаж работы не менее 3 лет. Муниципальный район «Нюрбинский район» заключает договор с молодыми учителями на 3 года и выделяет учителю единовременную компенсационную выплату в размере 500000 рублей (пятьсот тысяч рублей). Единовременная компенсационная выплата учителям перечисляется после окончания первого учебного года.

Целевая аудитория проекта: участники пилотного проекта «Учитель села».

Поддержка реализации проекта: МР «Нюрбинский район», МКУ «Управление образования Нюрбинского района», муниципальные образования поселений, РК ПРНО, АОУ ДПО РС (Я) «Институт развития образования и повышения квалификации им. С.Н. Донского –II».

Кадровое обеспечение: учителя образовательных учреждений Нюрбинского района.

Обоснование актуальности проекта:

Сегодня в условиях остроты кадровой проблемы вносятся кардинальные изменения в системе образования. Перечень вакантных должностей формируется на основании информации, предоставляемой образовательными организациями. Привлечение молодых педагогов к реализации различных социальных и инновационных проектов является одной из проблем в управленческой и кадровой политике.

¹ В педагогике молодым специалистом считается работник, не достигший 30-35-летия, с определенным уровнем образования – бакалавриат, магистратура, среднее профессиональное.

Перспективным направлением, методом является применение новых информационных технологий и организация сетевого взаимодействия. Вовлечение в единое образовательное пространство позволит педагогов поддерживать постоянные контакты, обсуждать проблемы, находить партнеров, выявлять новые направления по реализации кадровой политики.

В результате участия в проекте, учителя приобретут опыт сотрудничества, повысят информационную компетентность, освоят технологию реализации совместных проектов.

В целях сохранения статуса средней общеобразовательной школы и предотвращения оттока населения пилотный проект «Учитель села» видится актуальной и перспективной для системы образования в сельской местности Нюрбинского района.

Основная идея: обеспечение педагогическими кадрами отдаленных школ в сельских населенных пунктах.

Цель проекта – обеспечение компетентными педагогическими кадрами образовательных учреждений, расположенных в отдаленных сельских населенных пунктах.

Задачи проекта:

- выявление вакансий в образовательных учреждениях;
- популяризация примеров успешной работы с молодыми учителями;
- повышение качества образования в сельских образовательных учреждениях;
- повышение удовлетворенности участников образовательного процесса.

Сроки реализации проекта: август 2020 – июнь 2023гг.

План реализации проекта:

Методы:

- 1) Создание отдельного раздела «Учитель села» на официальном сайте МКУ «УОНР».
- 2) Открытие единой «виртуальной учительской» для учителей района.
- 3) Организация сетевого взаимодействия образовательных учреждений.

Основные мероприятия:

- 1) Обучение участников пилотного проекта «Учитель села».
- 2) Методическое сопровождение участников пилотного проекта «Учитель села».

Механизм реализации проекта:

Мероприятие 1. Презентация пилотного проекта.

Мероприятие 2. Работа комиссии. Заключение договоров с участниками пилотного проекта «Учитель села».

Мероприятие 3. Стартовый семинар в МБОУ «Мальжегарская СОШ».

Мероприятие 4. Открытие виртуальной учительской на сайте МКУ «УОНР».

Мероприятие 5. Проведение тематических (виртуальных) семинаров и встреч с учителями.

Мероприятие 6. Методический десант в МБОУ «Мальжегарская СОШ».

Мероприятие 7. Комиссия по предоставлению единовременных компенсационных выплат учителям.

Мероприятие 8. Публикация методического сборника «Учитель села».

Критерии и показатели оценки результативности и эффективности проекта:

- Повышение успеваемости и качества знаний учащихся;
- Обеспечение доступности качественного образования для всех учащихся;
- Рост учебных и внеучебных достижений учащихся;
- Увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования;
- Рост квалификации педагогов;
- Расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой путём создания и развития деятельности Управляющего совета;
- Обновление материальной базы учреждения;

Показатели	Индикаторы	Текущее значение (2020 г.)	Целевое значение (2021 г.)	Целевое значение (2022 г.)
Повышение успеваемости и качества знаний учащихся.	Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании			
	Доля выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем общем образовании			

<p>% качества образовательных результатов на уровне начального общего образования (НОО)</p>			
<p>% качества образовательных результатов на уровне основного общего образования (ООО)</p>			
<p>% качества образовательных результатов на уровне среднего общего образования (СОО)</p>			
<p>Количество выпускников 11 классов, окончивших золотой медалью</p>	11		
<p>Количество выпускников 11 классов, окончивших серебряной медалью</p>	11		
<p>Количество выпускников 9 классов, получивших аттестат с отличием</p>	9		
<p>Доля поступивших в учреждения СПО после 9 класса от общего количества выпускников 9 класса</p>			
<p>Доля поступивших в учреждения ВПО после 11 класса от общего количества выпускников 11 класса</p>			
<p>Доля поступивших в учреждения СПО после 11 класса от общего количества выпускников 11 класса</p>			

Рост учебных и внеучебных достижений учащихся	Количество призеров и победителей этапов Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ):			
	Доля участников олимпиад МЭ			
	Доля участников олимпиад РЭ			
	Доля участников олимпиад ЗЭ			
	Количество призеров и победителей этапов олимпиад, включенных в перечень официальных мероприятий Минпросвещения			
	Доля участников олимпиад МЭ			
	Доля участников олимпиад РЭ			
	Доля участников олимпиад ЗЭ			
	Количество лауреатов и дипломантов научно-практических конференций, включенных в перечень официальных мероприятий Минпросвещения			
	муниципальный этап			
региональный этап				
заключительный этап				
Количество призеров и победителей программы ранней профориентации и основ профессиональной подготовки WorldSkills				
муниципальный этап				
региональный этап				
заключительный этап				
Рост квалификации и педагогов	Доля педагогов высшей квалификации			

Удовлетворенность	Доля родителей удовлетворенных качеством организации образовательного процесса			
Обновление материальной базы	Доля в бюджете ОО			

Бюджет проекта: 2020 год -0 рублей; 2021 год – 2000 т.р.,

Источник финансирования: Подпрограмма «Ньурба учуутала» МП «Подготовка кадров Нюрбинского района РС (Я) на 2018-2022 годы»

Положение
о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты
учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные
пункты Нюрбинского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам, имеющим педагогическое профессиональное образование и заключившим трудовой договор с муниципальной образовательной организацией МР «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия) сроком не менее 3 (трех) лет при предоставлении единовременной компенсационной выплаты 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на работу.

1.2. Источником финансирования единовременной компенсационной выплаты являются средства районного бюджета в пределах установленного лимита МКУ «Управление образования Нюрбинского района» на финансовый год.

1.3. Под педагогическим работником, имеющим право на получение единовременной компенсационной выплаты, понимается педагогический работник, имеющий педагогическое профессиональное образование и заключивший трудовой договор на срок не менее 3 (трех) лет.

1.3.1. В срок договора не засчитываются – период нахождения в отпуске по беременности и родам, а также отпуск по уходу за ребенком.

1.4. Право на получение единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам МР «Нюрбинский район» имеют:
- молодые высококвалифицированные педагогические работники по педагогическим специальностям;

II. Порядок и условия

поддачи заявления педагогического работника на учет для получения
единовременной компенсационной выплаты

2.1. Рассмотрение вопросов предоставления единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам осуществляется на основании заявления работника (*образец прилагается*).

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

а) на предоставление единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам:

- копия паспорта;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копия документа об окончании образовательной организации профессионального образования;
- копия трудовой книжки;
- копия трудового договора;
- копия приказа о назначении на должность;
- копия документа, подтверждающего наличие у педагогического работника лицевого счёта в кредитной организации;
- сведения об адресе местожительства в Республики Саха (Якутия);

Копии документов должны быть нотариально заверены или представлены с предъявлением подлинника.

2.2. Заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты должно быть направлено в Комиссию, образуемую для рассмотрения вопросов предоставления единовременных компенсационных выплат педагогическим работникам (далее - Комиссия) на бумажном носителе или в электронном виде на электронный адрес МКУ «Управление образования Нюрбинского района» Республики Саха (Якутия) uuo@uuonyurba.ru.

Педагогический работник несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, и поданных документов.

2.3. В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявления уведомляет педагогического работника по указанному им телефону о возврате заявления без рассмотрения.

Педагогический работник вправе повторно обратиться с соответствующим заявлением. При повторном внесении документов Комиссия рассматривает их в сроки, установленные настоящим Положением.

2.4. Представленные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения заявление и документы педагогического работника подлежат рассмотрению Комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их поступления.

2.5. Решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в его предоставлении принимается Комиссией и оформляется протоколом и решением в день принятия решения и оформляется нормативным правовым актом МКУ «Управление образования Нюрбинского района» Республики Саха (Якутия) в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.6. При принятии решения об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты в уведомлении указывается причина отказа. Основаниями для отказа в предоставлении педагогическому работнику единовременной компенсационной выплаты являются выявление недостоверных сведений в представленных документах и несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения.

Приложение 3
к Положению о порядке предоставления единовременной
компенсационной выплаты педагогическим работникам МР «Нюрбинский
район» Республики Саха (Якутия)
(образец)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

_____ (фамилия, имя, отчество)
Адрес местожительства _____

_____ Контактный телефон _____

Место
работы _____
(наименование учреждения, должность)

Прошу предоставить мне единовременную компенсационную выплату.

С условиями и порядком предоставления единовременной компенсационной выплаты ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать.

Даю согласие МКУ «Управление образования Нюрбинского района» Республики Саха (Якутия) на обработку и передачу моих персональных данных для действий, связанных с предоставлением мне единовременной денежной компенсации.

Мне известно, что в случае нарушения мной условий предоставления единовременной компенсационной выплаты согласно Договору, предоставленные средства подлежат возврату.

Подпись заявителя: _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

к Положению о порядке предоставления единовременной
компенсационной выплаты педагогическим работникам МР «Нюрбинский
район» Республики Саха (Якутия)

Договор
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты
Нюрбинского района

г. Нюрба _____

« ____ » _____ 2020 г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Нюрбинского района» муниципального района «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Управление образования», в лице начальника Аргуновой Алевтины Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мальжагарская средняя общеобразовательная школа имени В. И. Максимова» Нюрбинского района Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «общеобразовательная организация», в лице директора Федотова Виталия Дмитриевича, действующего на основании Устава, со второй стороны,
и _____
паспорт: _____ Серия _____ – _____ № _____, _____ выданный

« ____ » _____ г. (код подразделения – _____)
именуемый(ая) в дальнейшем «учитель» совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной
компенсационной _____ выплаты _____ в _____ размере
_____ (_____)
_____ рублей _____ учителю, _____ замещающему _____ должность

_____ ,
(наименование должности с указанием наименования организации и ее структурного подразделения)
прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты.

II. Обязательства сторон

2.1. Общеобразовательная организация обязуется:

2.1.1. Соблюдать обязательства в соответствии с трудовым договором.

2.1.2. Предоставить муниципальное жилое помещение учителю с « » 20 года по « » 20 года.

2.1.3. Письменно извещать Управление образования о прекращении трудового договора с учителем по любым основаниям в течение трех рабочих дней.

2.1.4. Письменно извещать Управление образования о принятии решения о ликвидации, реорганизации организации с приложением копии соответствующего решения.

2.1.5. При неисполнении учителем трудовой функции в полном объеме до истечения пяти лет со дня заключения трудового договора (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение трех рабочих дней уведомить Управление образования и заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с учителем о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.1.6. В случае обнаружения недостоверных сведений, представленных учителем, направить в Управление образования в течение трех рабочих дней со дня обнаружения информацию о представлении недостоверных сведений с приложением подтверждающих документов.

2.2. Управление образования обязуется:

2.2.1. Содействовать в предоставлении муниципального жилого помещения учителю на период действия Договора.

2.2.2. Содействовать в предоставлении единовременной компенсационной выплаты учителю в размере _____ (_____) руб.

путем перечисления указанной суммы в кредитную организацию на лицевой счет получателя или путем перечисления через организации почтовой связи учителю до 1 декабря текущего года.

2.2.3. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных учителя при их обработке.

2.2.4. В случае увольнения учителя до истечения пяти лет со дня заключения трудового договора направить ему уведомление о возврате единовременной компенсационной выплаты с указанием сроков возврата и банковских реквизитов для возврата, но не позднее дня, следующего за днем приема заявления об увольнении.

2.2.5. Осуществлять контроль за получением, возвратом единовременной компенсационной выплаты.

2.3. Учитель обязуется:

2.3.1. Предоставить достоверные сведения, подтверждающие его право на получение единовременной компенсационной выплаты.

2.3.2. Работать в течение _____ лет по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, с количеством часов учебной нагрузки _____ в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором, заключенным учителем с общеобразовательной организацией (далее – трудовой договор).

2.3.3. Не предпринимать меры к заключению нового договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований прекращения (досрочного расторжения) трудового договора.

2.3.4. Письменно извещать общеобразовательную организацию и Управление образования не менее чем за две недели до дня прекращения трудового договора о намерении до истечения _____ лет с даты заключения расторгнуть трудовой договор.

2.3.5. В случае прекращения трудового договора с организацией до истечения _____ лет с даты заключения трудового договора (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1,2,4 части 1 статьи 81, пунктами 1,2,5-7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) возратить единовременную компенсационную выплату в полном объеме в муниципальный бюджет МР «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия). Исполнить требование Управления образования о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

2.3.6. В случае внесения изменений в трудовой договор, сокращающих продолжительность рабочего времени, указанную в пункте 2.3.2. настоящего Договора по инициативе учителя, возратить единовременную компенсационную выплату в полном объеме в муниципальный бюджет МР «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия).

2.3.7. При неисполнении трудовой функции в полном объеме до истечения _____ лет со дня заключения трудового договора (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение трех рабочих дней уведомить Управление образования и заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с общеобразовательной организацией о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.3.8. В случае просрочки исполнения обязательства по возврату единовременной компенсационной выплаты в полном объеме, предусмотренного пунктом 2.3.5. настоящего Договора, уплатить проценты за использованием чужими денежными средствами в размере, предусмотренном пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации со дня, когда денежные средства должны быть возвращены, до дня их возврата.

2.3.9. В случае возврата учителем единовременной компенсационной выплаты, в связи с прекращением трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения _____-летнего срока вторично право на получение выплаты у учителя не возникает.

2.3.10. Право на получение единовременной компенсационной выплаты предоставляется учителю один раз за весь период его трудовой деятельности.

III. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. В случае изменения реквизитов Сторон настоящего Договора Стороны обязуются уведомлять друг друга в течении 10 календарных дней со дня изменения соответствующих реквизитов.

3.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

3.4. К настоящему Договору прилагаются:

3.4.1. заверенные общеобразовательной организацией копия трудового договора, копия документа об образовании учителя, копия паспорта учителя, копия трудовой книжки учителя;

3.4.2. заверенные банком банковские реквизиты учителя.

3.5. В случае возникновения в связи с невыполнением обязательств по настоящему Договору споров, они разрешаются путем переговоров, при недостижении согласия рассматривается в судебном порядке.

3.6. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

3.7. Отношения сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

У. Банковские реквизиты и подписи сторон:

«Управление образования»

МКУ «Управление образования
Нюрбинского района»

МР «Нюрбинский район» Республики
Саха (Якутия)

Адрес:

678450, РС(Я), Нюрбинский улус, г.

Нюрба, ул. Ленина, д. 47

Тел./Факс: 841134 2-34-08

Е-mail: uuo@uuoynyurba.ru

Реквизиты организации:

ГРКЦ НБ РС (Я) Банка России г.

Якутск

ИНН 1419002311

КПП 141901001

БИК 049805001

ОГРН 1021400778530

р/с 40204810700000000458

л/с 03282024610

Начальник _____ /А. П. Аргунова/

М. П.

«Общеобразовательная организация»

МБОУ «Мальжагарская СОШ им. В. И.
Максимова» Нюрбинского района
Республики Саха (Якутия)

Адрес:

Тел.: _____

Е-mail: _____

Реквизиты организации:

ГРКЦ НБ РС (Я) Банка России г.

Якутск

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

ОГРН _____

р/с _____

л/с _____

Директор _____ /В. Д. Федотов/

М. П.

«Учитель»

ФИО,

Год и дата рождения:

Адрес места жительства: _____

к/т _____

e-mail: _____

Паспорт (иной документ,
удостоверяющий личность) серия _____

№ _____

выданный

(код подразделения — _____)

/

/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид документа: Постановление


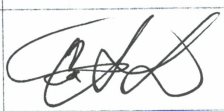


Наименование: Об утверждении пилотного проекта «Учитель села»

Кем подготовлен проект: МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

Исполнитель: Трофимова А.В.

Руководитель органа, направившего проект:  (Аргунова А.П.)

Дата направления: 19.11.2020

№	Заместители Главы, начальники управлений и отделов	Ф.И.О.	подпись	дата
1	Зам. Главы по социальным вопросам МР НР	Уларова А.М.		23.11.2020
2	Руководитель ОПУ администрации МР НР	Петрова Н.С.		19.11.2020
3	Зам. Главы по экономике, финансам, инвестициям и проектному управлению	Бурнашёв Н.И.		23.11.2020
4	Главный специалист	Хохсоторов А.Д.		19.11.2020

Замечания и предложения:

Лист согласования после подписания подлежит возврату управлению, отделу (лицу), подготовившему проект.