

Приложение № 1
к приказу Общероссийской
общественно-государственной
детско-юношеской организации
«Российское движение
школьников»

от « 28 » октября 2020 г.

№ М-119

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»

г. Москва, 2020

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения, функции организационного комитета, категории участников, регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения Всероссийского проекта «Творческая мастерская РДШ» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников).

1.3. Соорганизатором Проекта является Международный проект «Картония» (Индивидуальный предприниматель Корсаков С.А.).

1.4. Сроки реализации Проекта в период с 10.11.2020 года по 31.12.2020 года.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Проекта является создание условий для развития и популяризации творческой деятельности среди детей и молодежи и педагогов путем совершенствования форматов организации и проведения мероприятий в образовательных организациях.

2.2. Задачи Проекта:

– создать условия для реализации творческого потенциала участников Проекта;

– сформировать способность находить новые формы реализации творческих мероприятий в образовательных организациях и применять их на практике;

– осуществлять методическую поддержку по совершенствованию новых форматов организации и проведения творческих мероприятий в образовательных организациях;

– способствовать формированию творческого сообщества педагогов и обучающихся, реализующих творческие мероприятия в образовательных организациях.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр». Состав Оргкомитета утверждается приказами Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели и решения вытекающих из нее задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Проекта.

3.4. Оргкомитет Проекта имеет право:

- вносить Организатору и Соорганизатору предложения по составу участников;
- принимать решение по допуску претендентов к участию;
- формировать экспертный совет для разработки образовательных материалов и оценки материалов, присланных участниками в течение Проекта;
- вносить Организатору и Соорганизатору предложения по продлению или изменению сроков;
- координировать деятельность по продвижению Проекта в средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Проекта.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для достижения поставленных целей и решения, вытекающих из нее задач.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.8. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.9. Председатель и Секретарь заседания избираются простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

4. Участники Проекта и сроки реализации

4.1. Участниками Проекта является творческая группа в составе педагога/руководителя и 10 обучающихся образовательной организации Российской Федерации в возрасте от 11 лет с согласия родителей/законных представителей;

4.2. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Проекте, и в случае необходимости обязаны предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.3. Материалы, присланные участниками в ходе Проекта, не возвращаются и не рецензируются.

4.4. Ответственность за содержание предоставленных материалов несет участник Проекта. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

4.5. Подача конкурсных или образовательных материалов в Оргкомитет рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

4.6. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные во время участия в Проекте, могут быть использованы Организаторам и Соорганизатором Проекта по своему усмотрению

в некоммерческих целях.

4.7. Участники соглашаются, что за использование Организатором и Соорганизатором результатов интеллектуальной деятельности, предоставленных во время участия в Проекте, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора и Соорганизатора за использование таких результатов.

4.8. Для участия в Проекте руководителю творческой группы необходимо:

- зарегистрировать на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) себя и участников своей творческой группы;
- заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных в личный кабинет на сайте Российского движения школьников (рдш.рф) (Приложение № 1 к Положению);
- выполнить задание, направленные после регистрации в Проекте.

4.9. Пошаговая инструкция по работе с сайтом для успешного выполнения регистрации в Проекте (Приложение № 2 к Положению).

4.10. Информация о Проекте, а также методические рекомендации по проведению этапов Проекта, указанных в п. 4.11. Положения, будут размещены на официальном сайте Российского движения школьников в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (рдш.рф), в официальной группе личного развития Российского движения школьников в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/skm_you). В случае необходимости получить дополнительную информацию или разъяснения просим обратиться к контактному лицу, указанному в п.8.4 настоящего Положения.

4.11. Этапы реализации Проекта:

А) *Подготовительный этап* (сентябрь-ноябрь 2020 года) Формат: онлайн конференция в «Zoom». Аудитория – специалисты по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия ФБГУ «Росдетцентр», педагоги образовательных организаций, родительская общественность. Программа: создание сценария и программы презентации Проекта для региональных онлайн-встреч.

Б) **Презентация** (ноябрь 2020 года). Формат: онлайн конференция в «Zoom». Аудитория – специалисты по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия ФБГУ «Росдетцентр», педагоги образовательных организаций, родительская общественность. Программа: выступления экспертов Проекта, дискуссия и практические задания.

В) **Конкурсный отбор педагогов/руководителей творческих групп** (ноябрь 2020 года).

Критерии отбора:

- соблюдение условий регистрации творческой группы – до 10 баллов;
- выполнение серии творческих заданий от экспертов в назначенный срок – до 10 баллов;
- прохождение онлайн собеседования с экспертами – до 10 баллов;
- соответствие критериям технических требований (доступ сети интернет, «Zoom») – до 10 баллов;
- наличие материалов и инструментов – до 10 баллов .

Творческие задания от экспертов Проекта будут направлены на электронный адрес педагога/руководителя творческой группы, указанный им при регистрации. Оценка выполнения творческих заданий педагогами/руководителями творческих групп Проекта осуществляется по следующим критериям:

- креативность и нестандартное решение задания – до 10 баллов;
- художественный и эстетический уровень исполнения творческих заданий – до 10 баллов;
- соответствие форматам и тематике задания – до 10 баллов.

Максимальное количество набранных баллов – 30. По решению экспертного совета, по результатам конкурсного отбора в Проекте примут участие 30 творческих групп. Информация об участниках, прошедших отбор размещается на официальном сайте Российского движения школьников (рдш.рф).

Г) **Образовательный курс** (ноябрь 2020 года). Формат: онлайн конференция в «Zoom». Участники получают опыт практической работы по направлениям: формирование рабочих групп, коммуникация между группами,

делегирование задач, взаимовыручка и поддержка при подготовке и организации школьного праздника, формирование идеи, этапы работы над планом и сценарием, создание костюмов, декораций из подручных средств, формирование и подготовка технической партитуры мероприятия (музыка, свет, спецэффекты), поиск необходимых материалов и инструментов по принципу «каша из топора», разработка тайминга, работа над эскизами к декорациям, костюмам, создание декораций, костюмов и реквизита, проведение репетиций в формате онлайн. Все творческие задания участники выполняют с использованием своих материалов. Оргкомитет материалы не предоставляет.

Д) **Подведение итогов** (ноябрь-декабрь 2020 года). По результатам участия в образовательном курсе Проекта Оргкомитетом по решению Экспертного Совета будет определена одна творческая группа, которая совместно с экспертами организует и проведет творческое мероприятие в своей образовательной организации. Дополнительно будут определены девять творческих команд, они становятся лауреатами Проекта и будут приглашены вместе с победителями на профильные смены Российского движения школьников.

5. Финансирование

5.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Проекта, осуществляются за счет средств Российского движения школьников.

5.2. По решению Организационного комитета Проекта, при наличии соглашения о взаимодействии, оказывать финансовую поддержку могут партнеры.

6. Дополнительные условия

6.1. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, участники могут быть рекомендованы Организатору и Соорганизатору к дополнительному поощрению, при наличии финансовых возможностей.

7. Экспертный Совет

7.1. Для оказания содействия Оргкомитету в разработке содержания образовательных блоков, конкурсных или образовательных заданий, а также в проведении оценки выполнения конкурсных либо образовательных

заданий участниками Проекта, Оргкомитет создает Экспертный совет Проекта (далее – Экспертный Совет).

7.2. Оргкомитет утверждает численный и персональный состав Экспертного Совета (Приложение № 3 к Положению).

7.2. В состав Экспертного Совета могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители творческих союзов и центров, специалисты в предметных областях Проекта.

7.3. Экспертный совет вносит предложения в Оргкомитет по программе, содержанию конкурсных либо образовательных заданий и образовательных компонентов, составу участников Проекта.

7.4. Состав Экспертного Совета формируется и утверждается Оргкомитетом. Итоговый протокол заседания Экспертного Совета подписывается каждым членом Экспертного Совета.

7.5. Решения Экспертного Совета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Экспертного Совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертного Совета является решающим.

7.6. Заседания Экспертного Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного Совета.

7.7. Председатель избирается простым большинством голосов на заседании Оргкомитета.

8. Заключительные положения

8.1. В случае внесения изменения в настоящее положение Оргкомитет обязан уведомить участников или других заинтересованных лиц не менее чем за 5 (пять) дней до начала Проекта или его этапов путем размещения информации на официальных сайтах Организатора в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

8.2. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору

и Соорганизатору временно приостановить или совсем прекратить проведение Проекта.

8.3. Организатор и Соорганизатор не несут ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности и упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или с бои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

8.4. Контактное лицо: Чекмарева Екатерина Владимировна – главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Российского движения школьников, e-mail: echekmareva@myrdsh.ru, тел.: +7 (499) 673-02-00 (доб. 342).

Приложение № 1

к Положению об организации и
проведении Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)

_____ принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Согласие на обработку персональных данных и использование предоставляемой информации

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____
выдан _____ дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ являюсь совершеннолетним, несовершеннолетним в возрасте старше 14 лет (нужное подчеркнуть), участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.),

на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Приложение № 2
к Положению об организации и
проведении Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»

Инструкция по регистрации в Проекте

Google Форма, анкета участника проекта:

1. ФИО педагога (руководитель творческой группы);
2. E-mail;
3. Телефон;
4. Каким/и мессенджерами пользуетесь: «Whatsap», «Telegram»;
5. Возраст;
6. Город работы/проживания;
7. Название образовательной организации;
8. Адрес образовательной организации;
9. Вам интересно сделать праздник в своей школе вместе с детьми?
10. Вы готовы освободить время в период даты проведения, для участия в Проекте для подготовки праздника в школе?
11. Вы сможете собрать творческую команду из обучающихся вашей образовательной организации;
12. Вы можете организовать творческое мероприятие в школе;
13. Ваше образование (основное и дополнительное специальное);
14. Ваш опыт по организации праздников в школе (напишите примерное количество организованных праздников и подробнее про последний опыт);
15. Есть ли у вас опыт организации праздников вне школы? Если да, то какой? (коротко);
16. У вас есть художественный опыт?
17. У вас есть опыт создания костюмов/декораций/реквизита или оформления полиграфической продукции?
18. Какой бы вы мечтали сделать праздник? Идея, тема, повод?
19. Что кажется самым сложным в организации праздника в школе?

После заполнения анкеты куратор пришлет вам задание

Приложение № 2
к приказу Общероссийской
общественно-государственной детско-
юношеской организации «Российское
движение школьников»
от «__» ____ 2020 года № _____

**Состав организационного комитета
Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»**

№	Ф.И.О.	Статус, должность
1.	Самсонова Екатерина Сергеевна	Заместитель исполнительного директора по маркетингу Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
2.	Рытиков Александр Алексеевич	Начальник управления проектов и программ Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
3.	Савельев Глеб Николаевич	Начальник отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
4.	Чекмарева Екатерина Владимировна	Главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
5.	Купавых Мария Андреевна	Специалист отдела реализации проектов и программ в сфере творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».
6.	Носиков Евгений Сергеевич	Заместитель директора по информационной политике и реализации проектов федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию).
7.	Коваль Мария Вячеславовна	Начальник отдела по региональному взаимодействию федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию).
8.	Корсаков Сергей Александрович	Руководитель Международного проекта «Картония» (по согласованию).

Приложение № 3
к Положению об организации и
проведении Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»

**Состав экспертного совета
Всероссийского проекта
«Творческая мастерская РДШ»**

№	Ф.И.О.	Статус, должность
1.	Корсаков Сергей Александрович	Руководитель Международного проекта «Картония»
2.	Кузнецов Иван Вячеславович (Корсуновский)	Актер, режиссер, сценарист. Театр «Док» (Российский театр документальной пьесы), Международный проект «Картония»
3.	Кипина Кристина Альбертовна	Дизайнер, художник. Международный проект «Картония»
4.	Попов Олег Владимирович	Драматург, Международный проект «Картония»
5.	Синкевич Оксана Юрьевна	Продюсер, Творческая лаборатория «Гора Чудес», Международный проект «Картония»