

Приложение к приказу
по МКУ «УО НР»
от «30» декабря 20 20 г.
№ 1-615

ПОЛОЖЕНИЕ
отдела воспитательной работы и дополнительного образования
МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

1. Общие положения.

1.1. Отдел воспитательной работы и дополнительного образования (далее по тексту – ОВиДО) МКУ «Управление образования Нюрбинского района» является структурным подразделением МКУ «Управление образования Нюрбинского района» (далее по тексту – МКУ «УО НР»). ОВиДО административно подчиняется начальнику МКУ «УО НР», 1 заместителю начальника МКУ «УО НР», руководителю ОВиДО.

1.2. ОВиДО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия), нормативными актами МР «Нюрбинский район», решениями Нюрбинского районного совета, Уставом МКУ «УО НР», настоящим Положением, приказами и иными локальными актами МКУ «УО НР».

1.3. Исполнителями работ являются работники ОВиДО; работники на условиях совместительства, студенты, а также привлеченные извне специалисты на основе трудовых соглашений и в рамках временного трудового коллектива.

1.4. ОВиДО ведет служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и схемой документооборота.

1.5. Административный контроль и оценка деятельности ОВиДО в целом осуществляется заместителем начальника МКУ «УО НР».

2. Цель и задачи отдела воспитательной работы и дополнительного образования.

2.1. Основная цель: обеспечение воспитательного процесса, его координация в муниципальном районе «Нюрбинский район».

2.2. В соответствии с поставленной целью ОВиДО решает следующие задачи:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающихся муниципальных образовательных организаций МР «Нюрбинский район»;
- формирование гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций муниципальных образовательных организаций МР «Нюрбинский район»;
- мотивация обучающихся на ведение здорового образа жизни и охрану собственного здоровья, реализация системы мер, направленных на охрану и укрепление физического и психического здоровья, пропаганду семейных ценностей и ответственного родительства;
- создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности обучающихся;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- содействие в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья, и развития личности обучающихся, воспитанников, и других участников образовательного процесса;

- развитие детского движения, участия в работе общественных, волонтерских организаций, движений;
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- обеспечивает проведение диагностических и экспертных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- организация и контроль за ВФСК ГТО.
- организация детско-юношеского туризма.
- реализация системы конкурсов и фестивалей по различным профилям и интересам обучающихся с целью поддержки способных, инициативных, талантливых обучающихся.
- оказание консультативной помощи муниципальным образовательным организациям МР «Нюрбинский район».

3. Функции и полномочия отдела воспитательной работы и дополнительного образования.

- 3.1. Разработка и внедрение в практику работы образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 3.2. Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.
- 3.3. Обеспечение и контроль в муниципальных образовательных организациях соблюдения законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), реализации образовательных программ и проектов, нормативно – правовых актов МР «Нюрбинский район» в сфере воспитательной работы и дополнительного образования.
- 3.4. Взаимодействие с органами системы профилактики по предупреждению правонарушений и детской безнадзорности среди несовершеннолетних.
- 3.5. Координация работы школьных музеев.
- 3.6. Оказание методической, консультативной помощи заместителям директоров по воспитательной работе муниципальных образовательных организаций.
- 3.7. Мониторинг и анализ системы воспитания в районе, уровня воспитанности обучающихся муниципальных образовательных организаций.
- 3.8. Координация и контроль деятельности муниципальных организаций дополнительного образования детей.
- 3.9. Координация и контроль над оказанием помощи, муниципальными образовательными организациями, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, ведением консультативной и профилактической работы.
- 3.10. Координация работы по обеспечению горячего питания обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организациях.
- 3.11. Анализ и обобщение информации о состоянии воспитательной деятельности муниципальных образовательных организаций.
- 3.12. Ведение необходимой статистической отчетности.
- 3.13. Проведение совещаний, семинаров, конференций, форумов по вопросам воспитательной работы и дополнительного образования.
- 3.14. Координация деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.
- 3.15. Координация деятельности по гражданско-патриотической работе.
- 3.16. Оказание помощи и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Саха (Якутия) в области образования несовершеннолетних, внедрение в практику работы образовательных организаций

программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.17. Координация совместной работы муниципальных организаций дополнительного образования, подведомственных МКУ «УО НР» с другими муниципальными организациями дополнительного образования Нюрбинского района;

3.18. Оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по охране и укреплению физического и психического здоровья несовершеннолетних обучающихся, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.19. Организация оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений в их развитии.

3.20. Сотрудничество с правоохранительными органами по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, предупреждению детской безнадзорности и обеспечению деятельности образовательных организаций по данному вопросу.

3.21. Предоставление в органы управления образованием установленной статистической отчетности по вопросам своей компетенции и организация ведения статистического учета и отчетности в муниципальных образовательных организациях.

3.22. Рассмотрение в установленном порядке писем, заявлений, жалоб и обращений по вопросам образования, принятие соответствующих мер, прием граждан по личным вопросам, удовлетворение обоснованных просьб и законных требований, принятие мер к устранению недостатков в деятельности муниципальных образовательных организаций.

3.23. Оценка деятельности образовательных организаций и (или) их руководителей при установлении размера стимулирующих выплат;

3.24. Координация деятельности образовательных организаций по развитию физической культуры и спорта, формированию гармоничной личности, подготовке молодежи к труду и службе в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

3.25. Координация работы, направленной на сохранение психического здоровья, профилактику аутоагрессивного поведения среди несовершеннолетних в муниципальных образовательных организациях.

3.26. Оказание методической, консультативной помощи педагогам-психологам муниципальных образовательных организаций.

3.27. Мониторинг и анализ психологического здоровья обучающихся муниципальных образовательных организаций.

3.28. Координация и контроль над оказанием помощи, муниципальными образовательными организациями, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, ведением консультативной и профилактической работы.

3.29. Организация мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

3.30. Анализ и обобщение информации о состоянии социально-психологического сопровождения образовательного процесса муниципальных образовательных организаций.

3.31. Проведение совещаний, семинаров, конференций, форумов по вопросам социально-психологического сопровождения

3.32. Организация оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений в их развитии.

3.33. Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Нюрбинском районе.

3.34. Организация работы летних оздоровительных лагерей.

3.35. Организация взаимодействия по вопросам временного трудоустройства несовершеннолетних в период каникул.

4. Права и обязанности

4.1. ОВиДО в лице руководителя и работников имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от руководителей муниципальных образовательных организаций материалы (сведения, отчеты и т.п.), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию ОВиДО;
- принимать участие в разработке методической документации, приказов и иных локальных актов, касающихся вопросов, определенных функциями ОВиДО;
- вносить предложения по совершенствованию организации воспитательного и в МР «Нюрбинский район»;
- привлекать при необходимости к решению задач в пределах компетенции ОВиДО преподавателей и специалистов МР «Нюрбинский район», включая создание рабочих, инициативных и экспертных групп;
- устанавливать деловые контакты с республиканскими и муниципальными службами по вопросам образования в пределах компетенции ОВиДО.

4.2. ОВиДО в лице руководителя и специалистов обязан:

- организовывать работу по документальному сопровождению воспитательной работы и дополнительного образования в МР «Нюрбинский район»;
- координировать, в пределах своей компетенции, деятельность муниципальных образовательных организаций, в части их касающейся, воспитательной работы и дополнительного образования;
- оказывать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитательной работы и дополнительного образования;
- организовывать взаимодействие со структурными подразделениями МКУ «УО НР» по вопросам воспитательной работы и дополнительного образования;

5. Ответственность

Должностные лица ОВиДО несут следующие виды ответственности:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности — в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

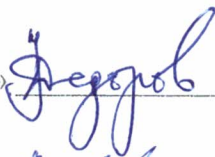
5.4. За невыполнение приказов и иных локальных актов МКУ «УО НР», распоряжений руководства МКУ «УО НР» - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

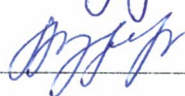
6. Управление отделом воспитательной работы и дополнительного образования.

6.1. В структуру ОВиДО входят должности руководителя и специалистов.

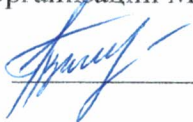
6.2. ОВиДО возглавляет руководитель. Руководитель назначается на должность и освобождается приказом начальника МКУ «УО НР». На время его отсутствия (отпуск, болезнь и пр.) обязанности руководителя ОВиДО возлагаются на одного из специалистов, назначенного приказом начальника МКУ «УО НР».

СОГЛАСОВАНО:

1 Заместитель начальника МКУ «УО НР»  / Д. А. Федоров /

Руководитель ОВиДО МКУ «УО НР»  / А. Н. Захарова /

Председатель первичной профсоюзной организации МКУ «УО НР»

 / В. П. Васильева /