

**УТВЕРЖДАЮ**  
Начальник  
МКУ «Управление образования  
Нюрбинского района»  
/ А.П. Аргунова /  
«10» *сентября* 2021 г.



**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении отборочного муниципального этапа**  
**VI Республиканского конкурса «Моя профессия – IT 2021»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения и условия отборочного муниципального этапа VI Республиканского конкурса «Моя профессия – IT» в формате хакатона – командной разработки программных продуктов (далее — Конкурс);

1.2. Ответственным организатором выступает МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

1.3. Ответственный организатор формирует состав Организационной группы по подготовке и проведению конкурса (далее — Орггруппа), состав экспертной группы (далее — Эксперты) и состав судейской группы (далее — Судьи).

1.4. Состав Орггруппы:

*Организаторы и соорганизаторы от муниципалитета*

- Администрация МР «Нюрбинский район»;
- МКУ «Управление образования Нюрбинского района»;
- МАУ ДОД «ЦДНТТ»
- ЦЦОД «IT-куб»

*В качестве партнеров и спонсоров выступают:*

- Партнеры от муниципалитета
- МБУ «Бизнес-инкубатор
- Департамент сельского хозяйства Нюрбинского района
- Отдел по имиджевой и молодежной политике

1.6. Кураторы:

- Министерство инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий РС(Я);
- Министерство образования и науки РС(Я);
- НП «Ассоциация развития ИТ-отрасли РС(Я)»;
- ГАУ «Технопарк «Якутия»;
- РРЦ «Юные Якутяне».

1.7. Рабочим языком конкурса является русский язык.

1.8. Заявки на участие принимаются только на сайте — <https://www.mp-it.ru/> (далее — Сайт конкурса).

1.9. Положение действует в течение всего срока проведения конкурса, но может быть изменено Организационной группой.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью конкурса является профессиональная ориентация молодежи в сфере информационных технологий.

2.2. Задачи конкурса:

- Активное вовлечение молодежи в области информационных технологий;
- Популяризация информационных технологий в муниципальных районах Республики Саха (Якутия);
- Развитие инновационного движения и сообщества в сфере информационных технологий в муниципальных районах Республики Саха (Якутия);
- Привлечение интереса молодежи к перспективным и востребованным специальностям;
- Поддержка и стимулирование творчества молодежи в области информационных технологий;
- Создание высокой репутации предприятий Республики Саха (Якутия), производящих ИТ-продукцию и предоставляющих ИТ-услуги;
- Налаживание деловых контактов между предприятиями, производящих ИТ-продукцию и предоставляющих ИТ-услуги.

## **3. Основные термины и определения**

3.1. Хакатон — короткое, динамичное мероприятие, призванное стимулировать появление новых идей в выбранной предметной области и доведение их до реализации непосредственно на площадке хакатона.

3.2. Участники — физические лица, учащиеся 7—11 классов и студенты СПО и ВУЗов (при наличии), являющиеся гражданином Российской Федерации, действующие от своего имени.

3.3. Команда — группа участников, действующая от своего имени. Состав команды состоит из трех участников: из менеджера, программиста и дизайнера, объединившихся для выполнения соревновательного задания. Каждый участник должен входить в состав только одной команды.

3.4. Тимлидом (капитаном) команды является лицо, избранное Участниками Команды из состава Команды, представляющее интересы Команды, уполномоченное получать от лица Команды Приз и распределять его среди Участников Команды, а также принимать организационные решения от имени Команды в ходе проведения Конкурса.

3.5. Результат — мобильное приложение или веб-сервис или прототип мобильного приложения или веб-сервиса, соответствующее критериям допуска к оценке жюри, включая описания функционала, дизайн, исходный код, созданный командой в результате выполнения соревновательного задания и представленный к оценке жюри в срок. Одна команда вправе предоставить только один результат;

3.6. Победители — команды, чьи результаты признаны лучшими в результате оценки жюри, на основании критериев настоящего Положения;

3.7. Партнеры — организации, оказывающая организационную, финансовую, информационную и иную поддержку Конкурсу.

3.8. Спонсор — любая коммерческая организация, оказавшая материальную помощь в виде ценных призов или денежных средств на безвозмездной основе.

## **4. Руководство проведением Конкурса**

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет Орггруппа.



#### 4.2. Полномочия Орггруппы:

- Обеспечивает условия для проведения Конкурса;
- Обеспечивает организацию и проведение Конкурса в соответствии с официальными требованиями и рекомендациями по профилактике рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);
- Анализирует и обобщает итоги Конкурса и представляет отчет в Организационный комитет Конкурса;

4.3. Организацию экспертизы проектов участников осуществляют Эксперты и Судьи, в состав которых входят специалисты профильных муниципальных и государственных органов власти, партнеры Конкурса и независимые технические эксперты. Результаты Конкурса оценивают Эксперты и Судьи.

#### 4.4. Полномочия Экспертов:

- Проведение обучающих мастер-классов;
- Осуществление оценки проектов во время экспертизы проектов;
- Решение спорных вопросов (апелляция), возникающих в процессе проведения Конкурса;
- Составление итогового рейтинга участников и протокол итогов Конкурса;
- Определение победителей Конкурса.

#### 4.5. Полномочия Судей:

- Осуществление оценки проектов во время защиты проектов;
- Решение спорных вопросов (апелляция), возникающих в процессе проведения Конкурса;
- Определение победителей Конкурса.

4.6. Успешную групповую коммуникацию и консультационную помощь участникам в ходе проведения Конкурса в процессе выполнения Задания осуществляет Куратор (официальный представитель Организационного комитета Конкурса).

#### 4.7. Полномочия Куратора:

- Обеспечение успешной групповой коммуникации внутри команды;
- Обеспечение комфортной атмосферы для продуктивной работы участников;
- Мониторинг всего процесса выполнения Заданий;
- Консультирование участников Конкурса по вопросам технических аспектов создания программного продукта в ходе Хакатона;
- Помощь в координации действий участников;
- Контроль за временем для того, чтобы обсуждение проходило по плану и равнозначно для всех участников;
- Контроль соблюдения Командами условий Конкурса;
- Контроль соблюдения общего порядка;
- Помощь в координации действий Менторов.

4.8. Ведение команд и консультационную помощь участникам в ходе проведения Конкурса в процессе выполнения Задания осуществляют Менторы.

#### 4.9. Полномочия Менторов:

- Консультирование участников Конкурса по вопросам технических аспектов создания программного продукта в ходе Конкурса;
- Помощь в координации действий участников;
- Контроль соблюдения Командами условий Конкурса;
- Контроль соблюдения общего порядка.

4.10. Контроль за участниками по вопросам соблюдения условий и правил Конкурса осуществляет Администратор.

4.11. Полномочия Администратора:

- Координация действий куратора и менторов;
- Контроль соблюдения Командами условий Конкурса;
- Контроль соблюдения общего порядка;
- В случае несоблюдения порядка проведения Конкурса Участником администратор имеет право дисквалифицировать Участников либо Команду участника с Конкурса.

4.12. За безопасность несовершеннолетних Участников в отсутствии их законных представителей несет ответственность Сопровождающий.

4.13. Полномочия Сопровождающего:

- Контроль за своевременной регистрацией участников команды;
- Связь с организаторами и иными лицами Орг. группы;
- Работа с образовательным учреждением по освобождению участников команды от учебного процесса;
- Обеспечение безопасности участников в отсутствии их законных представителей;
- Обеспечение своевременной явки участников на участие в Конкурсе;
- Ответственность за участников вне рабочего времени.

4.14. Поддержку в организации Конкурса осуществляют Партнеры и Спонсоры.

- Полномочия Партнера и Спонсора: оказание организационной, финансовой, информационной поддержки Хакатона.

## **5. Условия участия в Конкурсе**

5.1. Участие в хакатоне является платным 300 руб. с каждого участника команды (включая руководителя);

5.2. Участники на период выполнения соревновательного задания должны самостоятельно обеспечить и подготовить свои рабочие места с доступом в Интернет. Участники используют собственную компьютерную технику с установленным программным обеспечением, мобильные устройства, другую технику и оборудование, необходимое для участия в Конкурсе.

5.3. Организаторы не предоставляют участникам программного обеспечения и не контролируют наличие лицензий на программное обеспечение, установленное на оборудование, указанное в пункте 5.2. Всю ответственность несут сами участники Команд.

5.4. Участники Конкурса настоящим обязуются руководствоваться правилами поведения и технике безопасности проведения Конкурса. Участники должны поддерживать общий порядок и партнерскую атмосферу во время проведения Конкурса;

5.5. В случае нарушения правил проведения Конкурса участник дисквалифицируется.

## **6. Участники конкурса**

6.1. Участники конкурса подразделяются на две категории:

- Категория «А» — учащиеся с 7 по 11 классы средних общеобразовательных школ, образовательных учреждений дополнительного образования детей, обучающихся на территории Нюрбинского района.
- Категория «В» — студенты всех курсов средних профессиональных образовательных учреждений (в том числе, на базе 9 класса) и высших образовательных учреждений (бакалавриат, магистратура), обучающихся на территории Нюрбинского района.



6.2. Для регистрации на отборочный этап Конкурса каждый отдельный участник должен своевременно заполнить и отправить специальную форму заявки на официальном сайте Конкурса — <https://www.mp-it.ru/>.

6.3. Несовершеннолетние участники по категории «А» дополнительно направляют в адрес Организаторов отсканированное и заполненное родителем или законным представителем «Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего» (см. Приложение 1 настоящего Положения).

6.4. Состав команды состоит из трех участников: из менеджера, дизайнера и разработчика.

6.5. Каждый участник может входить в состав только одной команды.

6.6. Команды формируются из учащихся средних общеобразовательных школ, образовательных учреждений дополнительного образования, находящихся на территории Нюрбинского района

6.7. Команды могут быть сформированы из учащихся разных средних общеобразовательных школ, образовательных учреждений дополнительного образования, но из одного муниципального района Республики Саха (Якутия).

## **7. Сроки и формат проведения**

7.1. Сроки проведения отборочного этапа: 23-27 марта

7.2. Формат проведения: заочный (онлайн) хакатон.

7.3. Все мероприятия, согласно Программе хакатона, проходят в онлайн-формате на площадке Zoom.

7.4. Все участники заранее должны установить необходимое программное обеспечение для подключения и работы на площадке Zoom.

## **8. Авторские права**

8.1. Авторские права на созданные в рамках хакатона проекты сохраняются за Участниками Конкурса. Организаторы Конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования работ Участников по завершении Конкурса с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

8.2. Организатор имеет право на редактирование и публикацию любым способом (в том числе текстовых, графических и т.д.) результатов в информационных и рекламных целях без уведомления участников и без получения их согласия.

8.3. Организатор и партнеры не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с копированием готовых решений, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в хакатоне снимаются.

## **9. Порядок и критерии оценки результатов**

9.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- «ECO case»;
- «Туризм»;
- «Здоровьесберегающие технологии».

9.2. Проекты участников должны отвечать вышеуказанному направлению в виде мобильного приложения, веб-приложения, игры или десктоп приложения.

9.3. Для оценки Экспертов Команды представляют программный продукт, функционирующий на уровне прототипа.

9.4. Проект должен быть полностью разработан в ходе мероприятия, не должен являться

развитием уже существующего программного продукта, не повторять функциональность уже существующих программных продуктов. В целях создания программного продукта не допускается модификация свободно распространяемых программных средств.

9.5. Команда должна представить разработанный Проект членам Судейской коллегии в формате онлайн-презентации и видео-демонстрации работоспособности прототипа (регламент выступления: 3 минуты на выступление, 2 минуты на демонстрацию прототипа и ответы на вопросы — не более 2 минут).

9.6. Оценка Проектов проводится в два этапа и осуществляется: на основании экспертизы проекта и судейства на онлайн-защите проектов на площадке Zoom.

9.7. Экспертиза Проектов проводится Экспертами по десятибалльной шкале по совокупности следующих критериев:

- Менеджмент
  - Концепт продукта (ценность и продуманность проекта);
  - План и объём работы;
  - Командная работа и соблюдение тайминга;
- Дизайн
  - Визуальная концепция (Brand identity);
  - Дизайн прототипа и удобство использования (UI/UX);
  - Дизайн презентации и презентационных материалов;
- Разработка
  - Технологичность (Испол. фреймворков, проф. инструментов);
  - Основной функционал (Фича и бизнес-логика прототипа);
  - Работоспособность прототипа (Завершенность прототипа);

9.8. Защита Проектов проводится Судьями по десятибалльной шкале по совокупности следующих критериев:

- Идея
  - Актуальность идеи (новизна, оригинальность, социальность, коммерциализуемость, масштабируемость);
- Презентация
  - Полнота раскрытия темы;
  - Качество публичного выступления;
- Прототип
  - Работоспособность прототипа (завершенность прототипа);
- Проект
  - Перспективность проекта;

9.9. Победителями конкурса признаются команды, а также отдельные лица (номинанты), набравшие наибольшее количество баллов, в соответствии с критерием оценивания.

9.10. Алгоритм вычисления баллов: Суммарный балл = 0,5 Оценка Экспертов + 0,5 Оценка Судей.

9.11. Награждение:

- I место — Участники команды, награждаются призами и дипломами I степени;
- II место — Участники команды, награждаются призами и дипломами II степени;
- III место — Участники команды, награждаются призами и дипломами III степени.
- Личные номинации «Лучший менеджер», «Лучший дизайнер», «Лучший разработчик».

Номинанты награждаются призами и дипломами.

9.12. По решению Орг. группы также дополнительно могут быть присуждены другие групповые и индивидуальные номинации.

9.13. Лучшие команды, согласно официальному квотированию, по итогам отборочного муниципального этапа получают путевки (право принять участие) в Финальный этап Конкурса от имени своего муниципального района.

9.14. Всем участникам выдается сертификат об участии на отборочном муниципальном этапе Конкурса.

#### **10. Финансирование конкурса**

10.1. Призы для победителей конкурса предоставляются Ответственным организатором от партнеров, спонсоров и иных источников.

10.2. Мероприятия по сбору и распределению призов осуществляются Ответственным организатором.

**Ответственный организатор: Иванов Дмитрий Арианович**

по всем вопросам обращаться по телефону:89142998939



**СОГЛАСИЕ**  
**родителя (законного представителя) на обработку персональных данных**  
**несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя), зарегистрированный по адресу:  
\_\_\_\_\_, паспорт: \_\_\_\_\_ (серия, номер) выдан \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_ являюсь законным представителем  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (ФИО) на  
основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку ГАУ «Технопарк «Якутия» персональных  
данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_ (ФИО),  
относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место учебы;
- e-mail;
- номер телефона.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в  
ГАУ «Технопарк «Якутия» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть  
отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах  
ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: \_\_. \_\_. 2021 г.

Подпись: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)