

МР «Нюрбинский район»

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Нюрбинского района»



«Ньурба оройуона» МТ  
Саха республикатын Ньурба  
оройуонун уордьири  
управлениетын  
Муниципальной казённой  
тэрилтэ

ИНН 1419002311 КПП 141901001 ОГРН 1021400778530  
678450 г.Нюрба, ул.Ленина 47,  
тел/факс: 2-34-08  
E-mail: uuo@uonvurba.ru

## ПРИКАЗ по МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

г. Нюрба

22.02.2022 г.

№ 1-76

### Об организации учебного процесса в муниципальных образовательных организациях

На основании протокола №15 от 21 февраля 2022 года заседания оперативного штаба Нюрбинского района по противодействию распространения коронавирусной инфекции в целях минимизации контактов между сотрудниками и обучающимися и воспитанниками муниципальных общеобразовательных учреждений, приказываю:

1. Организовать образовательный процесс в форме очного обучения в МБОУ «Нюрбинская СОШ №1 им. Степана Васильева», МБОУ «Нюрбинская СОШ №2 им. М.С. Егорова», МБОУ «Нюрбинская НОШ №3», МБОУ «Нюрбинский технический лицей им. А.Н.Чусовского», МБОУ «Убоянская СОШ», МБОУ «Нюрбинская открытая (сменная) ОШ», МБОУ «Антоновская СОШ им. Н.Н.Чусовского» с 22 февраля 2022г..
2. Разрешить работу организаций дополнительного образования при заповняемости групп до 50% с 22.02.2022г..
3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:
  - 3.1 Обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения.
  - 3.2.Провести мониторинг реализации основных образовательных программ.
  - 3.3.Провести ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся, воспитанников и работников.

3.4. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме через АИС «СГО».

3.5. Предусмотреть обратную связь с родителями (законными представителями) обучающихся для информационно-разъяснительной работы.

3.6. Утвердить график уборки и дезинфекции служебных помещений подведомственных учреждений.

3.7. Утвердить график работы охранников (сторожей) на объектах подведомственных учреждений.

3.8. О результатах проделанной работы в соответствии с п. 1, п. 2.1.- 2.8. доложить в письменной форме на адрес э/почты [cmko@uuonvurba.ru](mailto:cmko@uuonvurba.ru) в срок до 18:00 22 февраля 2022 года.

3.9. Обеспечить на вверенных объектах соблюдение требований законодательства в области антитеррористической защищенности, промышленной, транспортной безопасности, а также иных обязательных норм и правил в соответствии с действующим законодательством.

4. Руководителем и специалистам ответственным за предоставление отчетности и сопровождение учебного процесса в образовательных учреждениях осуществлять работу в очной форме с соблюдением требований по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Котоконову Е.М., заместителя начальника МКУ «УОНР»

/ Начальник:



А.П.Аргунова