МР «Нюрбинский район»

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Нюрбинского района»

«Ньурба оройуона» МТ Саха республикатын Ньурба оройуонун уорэ5ирии управлениетын Муниципальнай казённай тэрилтэтэ

ИНН 1419002311 КПП 141901001 ОГРН 1021400778530
678450 г.Нюрба, ул.Ленина 47,
тел/факс: 2-34-08
E-mail: uuo@uuonyurba.ru

ПРИКАЗ
по МКУ «Управление образования Нюрбинского района»

15.01.2024 г. № 1- 9

Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Нюрбинского района

На основании приказа МОиН РС (Я) «Об организации и проведении итогового собеседования в 9-х классах на территории Республики Саха (Якутия)» от 12 января 2024 г. №01-03/29, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования (далее –ИС) в 2023-2024 учебном году в следующие сроки: 14 февраля, 13 марта и 15 апреля 2024 года;
2. Назначить ответственным за организацию и проведение ИС по русскому языку в Нюрбинском районе Григорьеву Л.И., гл. специалиста ЦООиМ МКУ «УОНР»;
3. Руководителям ОО:

3.1 организовать прием заявлений на участие в ИС в срок до 31 января 2024 года (включительно);

3.2 организовать проведение ИС согласно Порядку проведения ИС по русскому языку в 9 классах на территории РС (Я) в 2023-2024 учебном году, утвержденному Приказом МОиН РС (Я) №01-03/28 от 12.01.2024 г.;

3.3 обеспечить отбор, подготовку и явку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению ИС и комиссий по проверке ИС в ОО, в соответствии с требованиями по организации и проведению ИС;

3.4 провести инструктаж участников ИС и работников по организации и проведению ИС;

3.5 предусмотреть обязательное участие аккредитованных общественных наблюдателей за ходом проведения и объективное оценивание результатов ИС в

Исп. Л.И. Григорьева

образовательных учреждениях 14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 г.;

3.6 направить оперативную информацию по итогам ИС по русскому языку в срок 14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 г. на электронную почту cmko@uuonyurba.ru;

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МКУ «УОНР» (Хохсоторова Т.А.);
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на Котоконову Е.М., I заместителя начальника МКУ «УОНР»

Начальник Ф.Ф. Ушканов

Исп. Л.И. Григорьева

Приложение №1
к приказу МКУ «УОНР» №_____
от 15.01.2024 г.

Лист учета соблюдения требований подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов:

1. Аудитории проведения итогового собеседования **изолированы** от остальных учебных кабинетов образовательных организации, в которых осуществляется учебный процесс, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования.
2. Сформирован приказ руководителя ОО о составе комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования.
3. На месте проведения ИС присутствует **аккредитованный** общественный наблюдатель.
4. Лица, привлекаемые к проведению и проверке итогового собеседования информированы **под подпись** о порядке проведения и проверки итогового собеседования.
5. Участники итогового собеседования и их родители (законные представители) информированы **под роспись** о местах, сроках проведения итогового собеседования, о порядке итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участника, о времени и месте ознакомления результатами итогового собеседования.
6. Подготовлено необходимое количество рабочих мест в аудиториях проведения итогового собеседования, оборудованных **средствами для аудиозаписи** ответов участников итогового собеседования, либо необходимое количество диктофонов.
7. Экзаменатором, который проводит собеседование с участником итогового собеседования, проведен **инструктаж** по выполнению заданий КИ М итогового собеседования.
8. Установлен факт и (или) использования **средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочного материала, письменные заметки и иные средства** хранения и передачи информации во время проведения итогового собеседования (составлен акт об удалении с экзамена).
9. После завершения итогового собеседования участник, по его желанию, прослушал аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помех, голос участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчетливо слышны.
10. Для участников итогового собеседования с ОВЗ организованы необходимые условия согласно пункту 6 Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (приложение к письму Рособрнадзора от 20 октября 2023 г. № 04-339).
11. Иные требования правил подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, указанные в федеральных и региональных нормативно-правовых актах.

Исп. Л.И. Григорьева