



Муниципальный район
«Нюрбинский район»

«Ньурба оройуона»
Муниципальной оройуон

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Нюрба

от «23» января 2025 г. № 03

Об утверждении Плана мероприятий (Дорожная карта) по
подготовке и проведению капитального ремонта
МБОУ «Аканинская СОШ им. П.С. Егорова»

В целях организации и проведения работ по капитальному ремонту и оснащению зданий региональных (муниципальных) общеобразовательных организаций в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», распределения субсидий по результатам отбора на 2025 год, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке и проведению капитального ремонта МБОУ «Аканинская СОШ им. П.С. Егорова» в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.
2. МБОУ «Аканинская СОШ им. П.С. Егорова» (Мигалкина Е.Ф.):
 - 2.1. Обеспечить организацию образовательного процесса на период капитального ремонта в соответствии с требованиями законодательства об образовании.
 - 2.2. Взять под личный контроль подготовку школы к проведению капитального ремонта.
3. МКУ «Управление образования Нюрбинского района» (Ушканов Ф.Ф.) организовать межведомственное взаимодействие с МКУ «Инвестиционно-строительное управление» Нюрбинского района, МКУ «Комитет имущественных отношений и муниципальных закупок» Нюрбинского района.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальных сайтах МР «Нюрбинский район», МКУ «Управление образования Нюрбинского района».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы МР «Нюрбинский район» В.Н.Семенова.

Глава



А. М. Иннокентьев

**План мероприятий (Дорожная карта)
по подготовке и проведению капитального ремонта
МБОУ «Аканинская СОШ им. П.С.Егорова»**

В 2024-2025 уч. году в МБОУ «Аканинская СОШ им. П.С. Егорова»
обучаются в 11 класс-комплектах всего обучающихся, в т.ч.:

- 1 класс – 1 обучающийся в 1 классе;
- с 2 по 4 класс – 16 обучающихся в 3 классах;
- с 5 по 8 класс, 10 класс – 37 обучающийся в 5 классах;
- в 9 и 11 классах – 15 обучающихся в 2 класс-комплектах.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Примечание
Организация образовательного процесса на период капитального ремонта и оснащения школы				
1	Утверждение плана работы, локальных актов образовательной организации	Январь 2025	Директор школы	
2	Создание комиссии по организации учебного процесса во время капитального ремонта	Январь 2025	Директор школы	
3	Выбор объектов для организации образовательного процесса с учетом требований	Январь 2025	Директор школы	
4	Определение формы обучения по классам	Январь 2025	Директор школы	Очная форма с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
5	Составление плана размещения классов с указанием количества обучающихся	Январь 2025	Директор школы	
6	Закрепление за классами временных объектов для проведения учебных занятий и иных мероприятий	Январь 2025	Директор школы	
7	Согласование с Роспотребнадзором и	Январь 2025	Директор школы	

	Госпожнадзором перечня объектов для организации образовательного процесса			
8	Согласование с собственниками объектов условий работы, режима и сроков организации образовательного процесса	Январь-февраль 2025	Директор школы	
9	Подготовка и приведение в соответствие требованиям СанПин объектов для организации образовательного процесса	Январь – февраль 2025	ЦРО МКУ «УО НР» Директор школы	
10	Организация в каждом объекте временного размещения работы по требованиям РПН, эпидемиологической ситуации	Январь – февраль 2025	Директор школы	
11	Внесение изменений в учебный план на 2024/2025 уч.г.	Январь 2025г	Директор школы	
12	Утверждение расписания занятий, длительности уроков, расписания звонков	Январь 2025	Директор школы	
13	Утверждение локальных актов о проведении школьных мероприятий в 4 учебной четверти в усеченном режиме	Январь 2025	Директор школы	
14	Утверждение план-схемы организации горячего питания обучающихся	Январь – февраль 2025	Директор школы	
15	Согласование план-схемы организации горячего питания обучающихся с РПН	Январь – февраль 2024	Директор школы	
16	Подписание договоров (соглашений) на организацию горячего питания обучающихся на местах (при необходимости)	Январь – февраль 2025	Директор школы	
17	Подписание договоров (соглашений) с поставщиками об организации горячего питания обучающихся (при необходимости)	Январь – февраль 2025	Директор школы	
Подготовка школы к проведению капитального ремонта				
1	Составление и утверждение плана по подготовке школы к капитальному ремонту	Январь 2025	Директор школы	
2	Создание комиссии по	Январь	Директор	

	подготовке школы к капитальному ремонту	2025	школы	
3	Выбор объектов и мест временного размещения оборудования и товарно-материальных ценностей (мебели и т.д.) в том числе учебных кабинетов, библиотеки, ЦОС, Точки роста	Январь 2025	Директор школы	
4	Уведомление работников об изменении условий труда	Январь – февраль 2025	Директор школы	
5	Организация мероприятий по переносу оборудования, мебели, товарно-материальных ценностей в места временного размещения	Март – апрель 2025	Директор школы	
6	Организация демонтажа оборудования видеонаблюдения, интернет связи, АПС	Апрель 2025	Директор школы	
Организация конкурсной процедуры капитального ремонта и оснащения школы				
1	Подписание соглашения между МР «Нюрбинский район» и Министерством образования и науки РС(Я)	Январь-февраль 2025	МКУ «УО НР»	
2	Публикация плана закупок и план-графика проведения открытого конкурса с ограниченным участием на капитальный ремонт	Февраль 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
3	Публикация извещения на капитальный ремонт	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
4	Проведение аукциона на капитальный ремонт	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
5	Заключение контракта на капитальный ремонт	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
6	Подписание акта приемки-сдачи работ по капитальному ремонту	20.08.2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» МКУ «УО НР» Директор школы	
7	Оплата работ по	15.09.2025	МКУ «ИСУ»	

	капитальному ремонту согласно условий контракта		МКУ «КИО» МКУ «УО НР»	
Организация и проведение капитального ремонта и оснащения школы				
1	Составление и утверждение плана по организации и проведению капитального ремонта школы	Январь 2025	МКУ «ИСУ» ЦРО МКУ «УО НР»	
2	Формирование рабочей группы по организации и проведению капитального ремонта школы	Январь 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «УО НР»	
3	Расчет объемов необходимых строительных материалов, работ	Январь – февраль 2025	МКУ «ИСУ» ЦРО МКУ «УО НР»	
4	Составление и утверждение план-графика проведения строительно-монтажных работ	Март 2025	МКУ «ИСУ» ЦРО МКУ «УО НР»	
5	Привлечение к субподрядной работе местных строительных бригад, ССО	Март - апрель 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «УО НР»	
6	Составление транспортной логистики по доставке строительных материалов и оборудования	Март 2025	МКУ «ИСУ» ЦРО МКУ «УО НР»	
7	Разработка дизайна аудиторий и помещений в которых проводится капитальный ремонт	Январь – февраль 2025	Директор школы	
8	Организация работы общественного контроля за ходом работ по утвержденному графику	В течение срока контракта	Директор школы	
9	Организация технического надзора за ходом работ по утвержденному графику	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ»	
10	Требование сертификатов соответствия строительных материалов и оборудования, отвечающих требованиям РПН, ГПН у подрядчика	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ»	
11	Организация работ по капитальному ремонту совместно с победителем конкурса согласно утвержденного графика	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ» МКУ «УО НР» Директор школы	
12	Приемка выполненных работ	20.08.2025	МКУ «ИСУ» МКУ «УО НР» Директор школы	

Обеспечение антитеррористической защищенности объекта				
1	Составление и утверждение плана по антитеррористической защищенности объектов (далее – АТЗО)	Январь 2025	Директор школы	
2	Формирование рабочей группы по организации и проведению АТЗО	Январь 2025	Директор школы	
3	Оформление заявки МР «Нюрбинский район» на мероприятия в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006	Январь 2025	Директор школы	
4	Расчет объемов необходимых материалов по АТЗО	Январь 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
5	Составление и утверждение план-графика проведения АТЗО	Январь 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
6	Разработка сметной документации на заявленные мероприятия по АТЗО	Январь-Февраль 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
7	Изыскание финансовых средств на заявленные мероприятия по АТЗО	Январь – февраль 2025	МКУ «УО НР» Директор школы	
8	Публикация плана закупок и план-графика проведения аукциона на выполнение работ по АТЗО	Февраль 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
9	Публикация извещения на выполнение работ по АТЗО	Февраль 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
10	Проведение аукциона на выполнение работ АТЗО	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
11	Заключение контракта на выполнение работ по АТЗО	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
12	Привлечение к субподрядной работе местных строительных бригад, ССО	Март 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
13	Согласование транспортной	Март 2025	МКУ «ИСУ»	

	логистики по доставке строительных материалов		МКУ «КИО» Директор школы	
14	Организация работы общественного контроля за ходом работ по АТЗО	В течение срока контракта	Директор школы	
15	Организация технического надзора за ходом работ по АТЗО	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
16	Требование сертификатов соответствия строительных материалов и оборудования, отвечающих требованиям РПН, ГПН у подрядчика	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
17	Организация работ по АТЗО совместно с победителем конкурса согласно утвержденного графика	В течение срока контракта	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
18	Приемка выполненных работ по АТЗО	Август 2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» Директор школы	
19	Подписание акта приемки-сдачи работ по АТЗО	20.08.2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» МКУ «УО НР» Директор школы	
20	Оплата работ по АТЗО согласно условий контракта	15.09.2025	МКУ «ИСУ» МКУ «КИО» МКУ «УО НР»	
Организация переезда школы по окончании капитального ремонта				
1	Организация субботников по переносу оборудования, мебели и иных товарно-материальных ценностей из мест временного размещения	Август – сентябрь 2025	Директор школы	